

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «УСПЕНСКОЕ» РЖЕВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.12.2018 г. №64**

О внесении изменений и дополнений в Постановление
администрации сельского поселения «Успенское»
от 22.11.2018 г. № 52 «Об утверждении перечня
муниципальных услуг, предоставление которых
осуществляется по принципу «одного окна»,
в том числе на базе государственного автономного
учреждения Тверской области «Многофункциональный
центр предоставления государственных и
муниципальных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства РФ от 27.09.2011 г. №797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления", распоряжением Правительства Тверской области от 29.03.2013 г. № 134-рп "Об утверждении примерного перечня муниципальных услуг, которые подлежат предоставлению по принципу "одного окна", в том числе на базе государственного автономного учреждения Тверской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", Администрация сельского поселения «Успенское»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения и дополнения в Постановление администрации сельского поселения «Успенское» от 21.11.2018 г №52 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе на базе государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»:
а) Изложить перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе на базе государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в новой редакции согласно Приложению 1 (прилагается).
б) Изложить Перечень сотрудников, ответственных за взаимодействие с МФЦ муниципального образования «Успенское» Ржевского района Тверской области согласно Приложению 2 (прилагается).
2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит обнародованию в установленном порядке и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения «Успенское» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения «Успенское» В.А.Громов

Приложение 1
к Постановлению администрации
сельского поселения «Успенское» Ржевского района
Тверской области
от 29.12.2018г. № 64

«Приложение 1
к Постановлению администрации
сельского поселения «Успенское» Ржевского района
Тверской области
от 21.11.2018 №52

**Перечень**
**муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу "одного окна", в том числе на базе государственного автономного учреждения Тверской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной услуги** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | Выдача  разрешений на осуществление земляных работ | Администрация сельского поселения |
| 2 | Прием заявлений и выдача документов о согласовании   переустройства и (или) перепланировки жилых помещений на территории сельского поселения "Успенское" Ржевского района Тверской области | Администрация сельского поселения |
| 3 | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение на территории сельского поселения "Успенское" Ржевского района Тверской области | Администрация сельского поселения |
| 4 | Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности сельского поселения "Успенское" | Администрация сельского поселения |
| 5 | Присвоение адреса объекту недвижимого имущества (земельным участкам, домовладению, объекту капитального строительства). | Администрация сельского поселения |
| 6 | Выдача документов (справок с места жительства,о составе семьи, о совместном проживаниис места жительства граждан, зарегистрированныхпо месту жительства в населенных пунктах поселения, о наличии личного подсобного хозяйства, для оформления права на наследство, выписки из похозяйственной книги,   и иных документов) | Администрация сельскогопоселения |
| 7 | Предоставление  по запросам граждан и организаций  архивных справок, выписок, копий архивных документов, копий нормативных правовых актов | Администрация сельского поселения |

Приложение 2
к Постановлению администрации
сельского поселения «Успенское» Ржевского района
Тверской области
от 29.12.2018 г. №64

«Приложение 2
к Постановлению администрации
сельского поселения «Успенское» Ржевского района
Тверской области
от 21.11.2018 №52

**Перечень с**
**сотрудников ответственных за взаимодействие с МФЦ муниципального образования «Успенское» Ржевского района Тверской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование оказываемых ОМСУ муниципальных услуг** | **ФИО и должности сотрудников, ответственных за взаимодействие с МФЦ** | **Контактные данные ответственных лиц (*телефон с кодом населенного пункта, адрес электронной почты*)** |
| 1 | Выдача  разрешений на осуществление земляных работ | ГромовГлава сельского поселения «Успенское» Ржевского района | 848 (232) 71-2-25848 (232) 71-2-33SP.USPENSKOE69@yandex.ru |
| 2 | Прием заявлений и выдача документов о согласовании   переустройства и (или) перепланировки жилых помещений на территории сельского поселения "Успенское" Ржевского района Тверской области | ГромовГлава сельского поселения «Успенское» Ржевского района | 848 (232) 71-2-25848 (232) 71-2-33SP.USPENSKOE69@yandex.ru |
| 3 | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение на территории сельского поселения "Успенское" Ржевского района Тверской области | ГромовГлава сельского поселения «Успенское» Ржевского района | 848 (232) 71-2-25848 (232) 71-2-33SP.USPENSKOE69@yandex.ru |
| 4 | Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности сельского поселения "Успенское" | Администрация сельского поселения | 848 (232) 71-2-25848 (232) 71-2-33SP.USPENSKOE69@yandex.ru |
| 5 | Присвоение адреса объекту недвижимого имущества (земельным участкам, домовладению, объекту капитального строительства). | Громов В.А.Глава сельского поселения «Успенское» Ржевского района | 848 (232) 71-2-25848 (232) 71-2-33SP.USPENSKOE69@yandex.ru |
| 6 | Выдача документов (справок с места жительства,о составе семьи, о совместном проживаниис места жительства граждан, зарегистрированныхпо месту жительства в населенных пунктах поселения, о наличии личного подсобного хозяйства, для оформления права на наследство, выписки из похозяйственной книги,   и иных документов) | Громов В.А.Глава сельского поселения «Успенское» Ржевского района | 848 (232) 71-2-25848 (232) 71-2-33SP.USPENSKOE69@yandex.ru |
| 7 | Предоставление  по запросам граждан и организаций  архивных справок, выписок, копий архивных документов, копий нормативных правовых актов | Громов В.А.Глава сельского поселения «Успенское» Ржевского района | 848 (232) 71-2-25848 (232) 71-2-33SP.USPENSKOE69@yandex.ru |